

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0041	Kommunenr.	730
Møllevenget & Storgaarden		Stemannsgade 3A		Randers Kommune	
Marsvej 1		Stemannsgade 3A		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
BBR-ejendomsnr.					
730 30146					
Matrikeltekst					
146C Randers Bygrunde					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		3	301	1	3,0
	3	1	97	1	1,0
	4	2	204	1	2,0
Boligoplysninger i alt		3	301		3,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		3	301		3,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus		Nej	Forbrugsmåling:	Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler		Nej	Vandmåling, individuel	Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
			El-måling, individuel	Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme		Ja	Tekniske installationer:	Nej Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie		Nej	Tostrenget vandsys. (rent/grønt)	Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas		Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg	Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne		Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler		Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	
Solvarmeanlæg		Nej	Spildevand, bioværk		
Varmepumpeanlæg		Nej			
Biogasanlæg		Nej			
	Antal lejemål		Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	3		301,0		01-03-2001
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0		0,0		
Opført/overtaget uden støtte	0		0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	3		301,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter					
	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet		Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %
Leje pr. m ²	973,36			0,00	0%

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	185.072	182	183	181
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	247	0	0	0
107	2	Vandafgift	905	2	2	0
109	3	Renovation	10.362	10	11	10
110		Forsikringer	2.558	3	3	3
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	4.227	3	4	3
		3. Målerpasning m.v.	1.515	6	7	7
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	12.456	13	13	12
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	32.270	37	40	34
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	11.606	12	10	10
115	6	Almindelig vedligeholdelse	359	3	3	2
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	71.121	41	70	53
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-71.121	-41	-70	-53
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	2	2	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-2	-2	0
119	8	Diverse udgifter	2.916	2	4	2
119.9		Variable udgifter i alt	14.881	17	17	14
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelseog fornyelse :	66.000	66	68	62
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	3.000	3	0	3
123		Tab ved fraflytning m.v.	1.140	1	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	70.140	70	68	65
124.9		Samlede ordinære udgifter	302.364	306	308	294

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	72	83	83
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-72	-83	-83
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	222	0	3	14
137		Ekstraordinære udgifter i alt	222	0	3	14
139		Udgifter i alt	302.586	306	311	309
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	14.588	0	0	10
150		Udgifter og evt. overskud i alt	317.173	306	311	318
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	292.980	293	296	293
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	-20.040	-14	-14	-26
202	12	Renter	12.221	9	9	24
203		Andre ordinære indtægter:				
		1. Tilskud fra boligorg.	20.040	14	14	26
		6. Overført fra opsamlet resultat	4.000	4	6	1
203.9		Ordinære indtægter	309.201	306	311	318
Ekstraordinære indtægter						
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	7.972	0	0	1
208		Ekstraordinære indtægter i alt	7.972	0	0	1
209		Indtægter i alt	317.173	306	311	318
220		Indtægter og evt. underskud i alt	317.173	306	311	318

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		1. kontantværdi 01-10-2023	3.650.000	
		2. heraf grundværdi	867.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	3.905.945	3.906
304.9		Anlægsaktiver i alt	3.905.945	3.906
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
		2. Beboerinskud	8.565	9
15		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	25.266	23
16		6. Andre debitorer	0	0
17		7. Forudbetalte udgifter	<u>2.727</u>	2
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>420.184</u>	<u>418</u>
309.9		Omsætningsaktiver i alt	456.742	452
310		Aktiver i alt	4.362.687	4.358

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	353.079	358
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	32.000	29
405	20	Tab ved fraflytning m. v.	4.047	3
406.9		Henlæggelser i alt	389.126	390
407	21	Opsamlet resultat + / -	31.566	21
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	420.692	411
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	22	Oprindelig prioritetsgæld i alt	1.245.115	1.377
409.1		Beboerindskud	75.000	75
411		Afskrivningskonto for ejendom	2.585.830	2.454
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	3.905.945	3.906
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	3.905.945	3.906
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	31.225	37
421	24	Skyldige omkostninger	4.825	4
426		Kortfristet gæld i alt	36.050	41
430		Passiver i alt	4.362.687	4.358

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	132.301	132
Prioritetsrenter (-morarenter)	-49	0
Administrationsbidrag	8.859	9
	<u>141.110</u>	<u>141</u>
Prioritering ved indekslån:		
- Ydelsesstøtte	43.962	40
	<u>43.962</u>	<u>40</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>185.072</u>	<u>181</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	905	0
	<u>905</u>	<u>0</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	10.362	10
	<u>10.362</u>	<u>10</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	2.706	3
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	871
Administrationsbidrag RandersBolig	9.750	10
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	12.456	12
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.152	4.074
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	6.969	6
Trappevask m.v.	4.638	5
	<u>11.606</u>	<u>10</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	177	1
Bygning, tekniske installationer	92	0
Materiel	90	0
	<u>359</u>	<u>2</u>

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	954	0
Bygning, klimaskærm	25.000	14
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	29.245	25
Bygning, fælles indvendig	84	6
Bygning, tekniske installationer	15.045	9
Materiel	794	0
	<u>71.121</u>	<u>53</u>
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	529	0
Beboerudgifter :		
Administration i afdelingen :		
Telefon	74	0
Lokaleudgifter	2.223	1
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	90	0
	<u>2.916</u>	<u>2</u>
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	66.000	62
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>219</u>	<u>206</u>
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	3.000	3
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>10</u>	<u>10</u>
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	292.980	293
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	973	973
Huslejereduktion	-20.040	-26
Almene familieboliger i alt	<u>272.940</u>	<u>267</u>
12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	11.999	9
Øvrige rente indtægter	222	14
	<u>12.221</u>	<u>24</u>
13 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	0	1
Vand/varme	7.972	0
	<u>7.972</u>	<u>1</u>

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
14 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	3.905.945	3.906
	<u>3.905.945</u>	<u>3.906</u>
15 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	15.685	15
Vand	9.581	8
	<u>25.266</u>	<u>23</u>
17 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	82	0
Renovation	2.645	2
	<u>2.727</u>	<u>2</u>
18 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	369.513	360
+ Årets henlæggelser (kt.120)	66.000	62
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-71.121	-53
	<u>364.391</u>	<u>370</u>
Primo saldo kursregulering	-11.535	-26
Årets kursregulering	222	14
	<u>353.079</u>	<u>358</u>
19 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	29.000	26
+ Årets henlæggelser (kt.121)	3.000	3
	<u>32.000</u>	<u>29</u>
20 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	2.907	3
+ Årets henlæggelser (kt.123)	1.140	0
	<u>4.047</u>	<u>3</u>
21 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	74.473	55
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	314.653	335
Saldo ultimo	<u>389.126</u>	<u>390</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
21 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	20.978	12
+ Årets overskud (kt. 140)	14.588	10
- Overført til drift	-4.000	-1
	<u>31.566</u>	<u>21</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 040, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /